

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเสาไห้เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

ที่ สป_๐๐๓๒.๓๐๑/๔๙

วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอให้ลงนามแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทคงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้
สิ้นเปลือง และขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสาไห้เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้
ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and
Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามตัวชี้วัดของหน่วยงานในสังกัด
กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงาน และกำหนดให้ MOIT๑๕ หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ
ราชการที่ถูกต้องและมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้
ทรัพย์สินของราชการ และการยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐอันเป็นสาเหตุของการประพฤติมิชอบ งานพัสดุ
จึงได้ดำเนินการจัดทำแนวทางการยืมพัสดุประเภทคงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่าง
หน่วยงานของรัฐ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติในการยืมพัสดุของโรงพยาบาลเสาไห้เฉลิมพระเกียรติ ๘๐
พรรษา ในข้อ MOIT๑๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. ข้อพิจารณา

ในการนี้ งานพัสดุโรงพยาบาลเสาไห้เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ขอให้ลงนามและอนุมัติ
แจ้งเวียนจัดทำแนวทางการยืมพัสดุประเภทคงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ
ให้กับเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลเสาไห้เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษาถือปฏิบัติ และขออนุมัติเผยแพร่บนเว็บไซต์
ของโรงพยาบาล ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสิริกร จันทร์เรืองรบ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

-ทราบ

(นางสาวพชรภัทร ธงศิลา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเสาไห้เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา